

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

на заключение договора возмездного оказания услуг

г. Шымкент

ТОО «IPROD» (ИПРОД)

Дата вступления в силу: с момента публикации на сайте www.iprod.kz

1. Общие положения

1.1. Настоящая Публичная оферта (далее — «Оферта») является официальным предложением Товарищества с ограниченной ответственностью «IPROD», БИН **250240018357**, ИИН **900314050716**, юридический адрес: Республика Казахстан, г. Шымкент, ул. Толеби 12В-12 (далее — «Исполнитель»), любому физическому или юридическому лицу (далее — «Заказчик») заключить договор возмездного оказания услуг на условиях, изложенных ниже.

1.2. Акцептом (принятием) условий настоящей Оферты признаётся любое из следующих действий Заказчика, независимо от формы их совершения:

- внесение **предоплаты (частичной или полной)** за любые услуги Исполнителя;
- **подтверждение заказа** или заявки через сайт, мессенджеры, социальные сети, электронную почту или иные средства коммуникации;
- **звонок в офис Исполнителя**, устное согласование условий, либо **личная встреча с сотрудником Исполнителя**, в ходе которой обсуждаются или утверждаются условия сотрудничества;
- **предоставление Исполнителю данных, доступов, материалов, документов, брифов, технических заданий**, необходимых для начала оказания услуг;
- **начало фактического взаимодействия** между сторонами (включая участие в переписке, согласование этапов, утверждение макетов, текстов, рекламных креативов, технических заданий и т.д.);
- **утверждение коммерческого предложения**, сметы или бюджета, в том числе в электронной форме (в WhatsApp, Telegram, e-mail, CRM или мессенджерах);
- **подписание акта, договора, счета или иного документа**, подтверждающего намерение получить услуги;

- **передача Исполнителю любых исходных материалов** для выполнения работ (контент, логотипы, тексты, фото, видео, аккаунты, доступы и т.д.);
- **выполнение Исполнителем работ** по просьбе Заказчика, независимо от наличия отдельного договора, при наличии переписки или устного согласования.

1.2.1. С момента совершения любого из перечисленных действий между Заказчиком и Исполнителем считается заключён **договор возмездного оказания услуг**, регулируемый настоящей Офертой.

1.2.2. Акцепт оферты означает, что Заказчик полностью ознакомился, понял и **безоговорочно согласен со всеми условиями**, включая порядок оплаты, возврата средств, ответственность сторон и применимое право.

2. Предмет договора

Исполнитель оказывает Заказчику **услуги в сфере digital-развития и автоматизации бизнеса**, в том числе, но не ограничиваясь перечнем ниже.

2.1. Создание и разработка сайтов

2.1.1. Исполнитель оказывает полный комплекс услуг по созданию, разработке, модернизации и сопровождению веб-сайтов, включая, но не ограничиваясь следующим:

Основные услуги

- анализ потребностей Заказчика и разработка концепции сайта;
- проектирование структуры и пользовательских сценариев (UX-прототип);
- дизайн сайта (UI-дизайн, адаптивная верстка под мобильные устройства);
- разработка сайтов на системах управления контентом (CMS) — **WordPress, Bitrix24, Tilda, OpenCart, 1C-Bitrix**, а также на индивидуальных фреймворках;
- наполнение сайта базовым контентом, настройка навигации, форм и кнопок;
- интеграция с аналитическими системами (**Google Analytics, Google Tag Manager, Meta Pixel**);
- тестирование сайта на корректность отображения и функциональность;
- перенос сайта на хостинг Заказчика или Исполнителя.

Дополнительные услуги

- настройка и подключение доменных имен, SSL-сертификатов, корпоративной почты;
- подключение платёжных систем (**Kaspi, Stripe, YooKassa, Fondy и др.**);
- интеграция сайта с CRM-системами (**Bitrix24, AmoCRM, Wazzup и др.**);
- настройка форм обратной связи, онлайн-чата, WhatsApp-виджета и Telegram-бота;
- SEO-оптимизация структуры сайта, мета-тегов, скорости загрузки;
- подключение систем онлайн-оплаты и корзины покупок (для интернет-магазинов);
- подготовка сайта к рекламе (установка счётчиков, целей, событий, пикселей).

Условные услуги (по отдельному согласованию)

- регистрация и сопровождение доменов и хостинга на Исполнителя;
- разработка фирменного стиля, логотипа и брендбука для сайта;
- разработка уникального контента (фото, тексты, видео, 3D-графика и т.п.);
- техническая поддержка и обновление сайта на абонентской основе;
- доработка или интеграция уже существующих сайтов Заказчика;
- миграция сайта между платформами и CMS (включая перенос баз данных, контента и SEO-настроек);
- восстановление сайтов после сбоев, вирусов или ошибок сторонних разработчиков.

2.1.2. Сроки выполнения, этапность работ и точная стоимость могут уточняться индивидуально в переписке или коммерческом предложении.

2.1.3. Все права на исходные коды, дизайн и материалы, созданные Исполнителем, принадлежат Исполнителю до момента полной оплаты.

2.1.4. Исполнитель вправе использовать созданный сайт в своём портфолио и рекламных материалах (без раскрытия конфиденциальной информации).

2.2. Настройка и ведение рекламы

2.2.1. Исполнитель оказывает услуги по настройке, запуску и ведению рекламных кампаний в системах контекстной, таргетированной, медийной и видеорекламы, включая, но не ограничиваясь:

Основные услуги

- анализ рынка, конкурентов и целевой аудитории Заказчика;
- формирование рекламной стратегии и медиаплана;
- **настройка контекстной рекламы** (Google Ads, Яндекс Direct и другие платформы);
- **запуск и ведение рекламы в социальных сетях** (Meta, Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, LinkedIn и др.);
- настройка **ретаргетинга и ремаркетинга**, создание **воронки продаж**;
- подключение и настройка систем аналитики (**Google Analytics, GTM, Meta Pixel, TikTok Pixel и др.**);
- подбор ключевых слов, сегментов, целевых аудиторий и интересов;
- подготовка рекламных текстов, изображений и видео-баннеров;
- оптимизация ставок, бюджетов и параметров кампаний;
- ведение рекламных кампаний, мониторинг показателей и составление отчетов.

Дополнительные услуги

- разработка рекламных креативов (видео, статичные и анимированные баннеры, карусели, сторис, reels и др.);
- разработка уникальных текстов, офферов, слоганов и сценариев;
- аудит рекламных кампаний, консультации и обучение сотрудников Заказчика;
- настройка целей, событий и сквозной аналитики (end-to-end tracking);
- создание и настройка лид-форм, лендингов и промежуточных страниц;
- настройка CRM-интеграции для передачи лидов и звонков;
- тестирование гипотез и A/B-тестирование креативов и посадочных страниц.

Условия и ограничения

2.2.2. Исполнитель оказывает услуги **по управлению рекламой и оптимизации**, но **не несёт ответственности за конкретные показатели** эффективности (CTR, CPC, CPA, ROI, ROMI и т.д.), так как они зависят от внешних факторов, включая:

- алгоритмы рекламных систем;
- рыночную ситуацию и сезонность спроса;
- действия и конкуренцию со стороны третьих лиц;
- качество предоставленных Заказчиком материалов, сайта или продукта.

2.2.3. Заказчик обязуется своевременно предоставлять все необходимые материалы (тексты, фото, видео, доступы, домены и т.д.).

Задержка предоставления данных со стороны Заказчика не освобождает его от оплаты услуг и сроков, установленных Исполнителем.

2.2.4. **Рекламные бюджеты**, внесённые Заказчиком в рекламные кабинеты (**Google Ads, Meta Ads, TikTok Ads и др.**)

или переданные Исполнителю для размещения рекламы, **не подлежат возврату**, даже частично,

так как являются расходами на сторонние рекламные платформы.

2.2.5. Исполнитель вправе приостанавливать или изменять кампании по своему усмотрению, если:

- выявлены нарушения рекламных политик (Google, Meta, TikTok и др.);
- рекламный аккаунт заблокирован или ограничен;
- Заказчик нарушает сроки оплаты или технические условия.

2.2.6. В случае блокировки рекламных аккаунтов по причинам, не зависящим от Исполнителя

(например, из-за жалоб, политики платформы, запрещённого контента или несоблюдения правил рекламных систем),

Исполнитель не несёт ответственности и оплата за услуги остаётся в силе.

2.2.7. Исполнитель не гарантирует объём или качество лидов, продаж, кликов или других показателей,

а обязуется **оказать услуги добросовестно и в пределах технических возможностей платформ**.

2.2.8. Исполнитель вправе использовать общие результаты работы (без раскрытия конфиденциальных данных) в портфолио, кейсах и презентациях компании IPROD.

2.3. Автоматизация и интеграции

2.3.1. Исполнитель оказывает услуги по внедрению, настройке и интеграции CRM-систем, облачных сервисов, мессенджеров, телефонии и сторонних приложений, включая, но не ограничиваясь:

Основные услуги

- анализ бизнес-процессов Заказчика и подбор оптимальных решений по автоматизации;
- **внедрение и настройка CRM-систем** (Bitrix24, AmoCRM, Wazzup, WhatsApp Business API, Oki-Toki, и др.);
- подключение и интеграция с внешними системами учёта (**1С, MySklad, ERP, бухгалтерские и складские системы**);
- синхронизация данных с Google Sheets, таблицами Excel, Notion, Airtable и другими системами;
- **создание и настройка чат-ботов**, автоворонок, триггерных сценариев и напоминаний;
- настройка и автоматизация бизнес-процессов, в том числе автозадач, уведомлений, сделок и распределения лидов;
- интеграция с платёжными системами, виджетами сайтов, лендингами и формами обратной связи;
- настройка подключения телефонии (Oki-Toki, Mango, Binotel, Zadarma и др.) и call-центров;
- установка и настройка **вебхуков, API, REST-интерфейсов и коннекторов** для передачи данных между сервисами.

Дополнительные услуги

- кастомизация CRM-систем под требования Заказчика (создание воронок, ролей, полей, автоматизаций);

- настройка интеграций с Telegram, WhatsApp, Instagram, Facebook, SMS-шлюзами и другими каналами коммуникации;
 - разработка внутренних инструментов и мини-приложений для CRM (роботы, кнопки, отчеты, виджеты);
 - аудит текущих CRM-настроек и оптимизация существующих автоматизаций;
 - перенос данных из одной системы в другую (например, из AmoCRM в Bitrix24);
 - обучение сотрудников Заказчика работе с CRM и чат-инструментами;
 - настройка систем отчетности, аналитики и контроля KPI;
 - подключение и настройка WABA (официального WhatsApp Business API) с верификацией бизнес-аккаунта.
-

Условия и ограничения

2.3.2. Все услуги по интеграции и автоматизации являются **интеллектуальной работой Исполнителя** и считаются выполненными с момента передачи результатов (доступов, настроек, файлов, инструкций) Заказчику.

2.3.3. После активации любых **лицензий, подписок, ключей или модулей Bitrix24, Wazzup, WhatsApp Business API, 1С или других сторонних сервисов, возврат денежных средств невозможен**, поскольку активация является безотзывным действием, подтверждающим начало использования.

2.3.4. Исполнитель не несёт ответственности за:

- сбои, ошибки, блокировки и технические ограничения сторонних сервисов (Bitrix24, 1С, Google, Meta, WhatsApp и др.);
- изменения API, политик конфиденциальности или тарифов сторонних сервисов;
- приостановку или удаление аккаунтов Заказчика по инициативе сторонних платформ;
- низкую производительность или нестабильную работу интернет-соединения или серверов Заказчика.

2.3.5. Заказчик обязуется:

- своевременно предоставить все необходимые доступы, токены, ключи API, доменные данные, серверные логины и пароли;
- не изменять самостоятельно настройки, созданные Исполнителем, без письменного согласования;
- обеспечить оплату сторонних подписок (CRM, телефония, хостинг и др.), необходимых для работы интеграций.

2.3.6. В случае отсутствия доступа или некорректной работы сторонних сервисов, Исполнитель вправе приостановить работы без нарушения сроков оказания услуг.

2.3.7. Все интеграции выполняются в рамках технических возможностей соответствующих платформ и по их официальным API.

Если платформа ограничивает функциональность (например, не позволяет автоматизировать определённые процессы), Исполнитель не несёт ответственности за невозможность реализации таких функций.

2.3.8. После завершения работ Исполнитель передаёт Заказчику:

- инструкцию по использованию или видеозапись демонстрации;
- перечень настроенных автоматизаций;
- реквизиты используемых сервисов.
Передача этих данных считается подтверждением фактического исполнения обязательств Исполнителем.

2.3.9. Исполнитель вправе использовать выполненные интеграции в качестве **технических кейсов и примеров** в своих обучающих или маркетинговых материалах, без раскрытия конфиденциальной информации Заказчика.

2.4. SMM, SEO и маркетинговые услуги

2.4.1. Исполнитель оказывает услуги по продвижению и развитию бренда Заказчика в сети Интернет, включая ведение социальных сетей, создание контента, настройку рекламы и поисковое продвижение (SEO), включая, но не ограничиваясь следующими направлениями:

SMM (Social Media Marketing)

- разработка и утверждение контент-плана с графиком публикаций;

- создание визуального контента: баннеров, сторис, reels, видео, обложек, шаблонов постов и каруселей;
 - написание текстов к постам, сторис и видео (копирайтинг, адаптация, локализация);
 - дизайн и оформление профилей в соцсетях (**Instagram, Facebook, TikTok, YouTube, LinkedIn, Telegram, Threads и др.**);
 - планирование и публикация контента на страницах Заказчика;
 - модерация комментариев и личных сообщений, работа с отзывами и негативом;
 - взаимодействие с аудиторией (ответы, реакция на упоминания, повышение активности);
 - настройка и запуск таргетированной рекламы, продвижение публикаций;
 - аналитика вовлеченности и отчеты по ключевым показателям;
 - организация коллабораций с блогерами и партнерами (по согласованию);
 - запуск конкурсов, розыгрышей и промо-активностей.
-

SEO (Search Engine Optimization)

- проведение технического и контент-аудита сайта;
 - сбор семантического ядра и анализ ключевых запросов;
 - внутренняя оптимизация страниц сайта (мета-теги, структура, скорость загрузки, адаптивность и т.д.);
 - внешняя оптимизация (ссылочная стратегия, упоминания, регистрация в каталогах);
 - написание и публикация SEO-текстов, статей, блог-постов, описаний и т.д.;
 - настройка аналитики (Google Analytics, Google Search Console, Яндекс Метрика);
 - регулярный мониторинг позиций и предоставление отчетов по динамике.
-

Маркетинговые и креативные услуги

- разработка маркетинговых и коммуникационных стратегий;
 - создание позиционирования бренда, слоганов, tone of voice и визуальных гайдов;
 - бренд-аудит и анализ конкурентов;
 - разработка креативных концепций для рекламных кампаний и SMM-проектов;
 - консалтинг по digital-маркетингу, контенту, упаковке и продвижению бизнеса.
-

Условия оказания и ограничения

2.4.2. Все услуги оказываются в рамках согласованного контент-плана, стратегии или коммерческого предложения.

Изменения в утвержденный план возможны только по письменному согласованию сторон.

2.4.3. Исполнитель не несет ответственности за:

- объем, вовлеченность и активность аудитории (лайки, комментарии, охваты, количество подписчиков);
- решения социальных сетей о блокировке, ограничении показов, удалении контента;
- изменения алгоритмов или правил платформ (Meta, TikTok, Google и др.);
- ошибки или сбои при публикации со стороны самих соцсетей.

2.4.4. Исполнитель гарантирует добросовестное выполнение своих обязательств, однако **не гарантирует конкретных коммерческих результатов** (рост продаж, прибыли, заявок и т.д.), так как эффективность зависит от множества факторов, включая активность конкурентов, алгоритмы платформ и поведение аудитории.

2.4.5. Заказчик обязуется:

- предоставлять фото-, видео- и текстовые материалы своевременно, в согласованном объеме и качестве;
- согласовывать контент в разумные сроки;

- обеспечить доступы к страницам, рекламным кабинетам и аналитике.

2.4.6. В случае отсутствия обратной связи или материалов от Заказчика более **5 (пяти) рабочих дней**, Исполнитель вправе публиковать материалы по собственному усмотрению либо считать услугу оказанной в полном объеме.

2.4.7. Все созданные Исполнителем материалы (дизайны, тексты, креативы, фото, видео и т.д.) являются **интеллектуальной собственностью Исполнителя** до момента полной оплаты.

2.4.8. После полной оплаты права на использование передаются Заказчику, за исключением права Исполнителя использовать данные материалы в портфолио, кейсах и презентациях компании **IPROD**.

2.4.9. Услуга считается оказанной надлежащим образом, если публикации, креативы, рекламные кампании или отчеты переданы Заказчику в срок, независимо от последующего результата продвижения.

2.5. Создание мобильных приложений

2.5.1. Исполнитель оказывает услуги по проектированию, дизайну, разработке, тестированию, публикации и поддержке мобильных приложений для операционных систем **Android** и **iOS**, включая, но не ограничиваясь следующими направлениями:

Основные услуги

- анализ потребностей Заказчика и разработка технического задания (ТЗ);
- проектирование архитектуры приложения и пользовательских сценариев (UX-прототип);
- создание дизайна интерфейсов (UI-дизайн) в соответствии с фирменным стилем Заказчика;
- программная разработка мобильных приложений под Android и/или iOS;
- интеграция приложения с CRM-системами, базами данных, API и сторонними сервисами;
- настройка push-уведомлений, аналитики, платёжных систем и систем авторизации;
- тестирование приложения (функциональное, UX, совместимость, безопасность);

- исправление выявленных ошибок в рамках гарантийного периода.
-

Дополнительные услуги

- регистрация и настройка аккаунтов разработчика в App Store и Google Play;
 - публикация и обновление приложения на площадках App Store, Google Play и других сторонах маркетплейсах;
 - разработка и добавление серверной части (backend) и панели администратора (admin panel);
 - интеграция с Telegram, WhatsApp, Wazzup и другими мессенджерами;
 - подготовка рекламных материалов, скриншотов, описаний и видео-превью для публикации;
 - настройка App Analytics, Firebase, OneSignal, AppMetrica, Appsflyer и других аналитических систем;
 - доработка существующих приложений Заказчика, перенос на новую платформу или CMS;
 - локализация приложения (переводы интерфейса, адаптация под язык и рынок).
-

Условия оказания и ограничения

2.5.2. Исполнитель не несет ответственности за:

- решения компаний **Apple**, **Google** и иных площадок относительно допуска приложения к публикации, блокировки, удаления или отклонения модерацией;
- изменения политик App Store / Google Play, влияющих на публикацию или обновления;
- работу сторонних библиотек, SDK и сервисов, используемых в приложении (Firebase, Meta SDK и др.);
- возможные ограничения на стороне устройств пользователей (модель, версия ОС, ограничения регионов).

2.5.3. Сроки разработки и публикации приложения определяются индивидуально в техническом задании или коммерческом предложении.

Задержка со стороны Заказчика (непредоставление контента, логотипов, доступов и т.д.) **увеличивает сроки проекта и не является нарушением со стороны Исполнителя.**

2.5.4. После передачи готового приложения Исполнитель предоставляет Заказчику:

- файлы сборки приложения (APK/AAB для Android, IPA или архив проекта для iOS — по запросу);
- инструкцию по администрированию и использованию;
- данные для доступа к системам аналитики и серверной части (если они разработаны Исполнителем).

2.5.5. Исполнитель вправе использовать программный код, дизайн-элементы и технические решения, разработанные в ходе выполнения заказа, в других проектах, если они не содержат уникальной коммерческой информации Заказчика.

2.5.6. Все исключительные права на исходные коды, дизайн и документацию принадлежат Исполнителю до момента **полной оплаты** всех этапов работ.

После полной оплаты Заказчику передаётся **неисключительное право** на использование приложения в рамках своего бизнеса, без права перепродажи, передачи или публикации исходного кода третьим лицам без письменного согласия Исполнителя.

2.5.7. Исполнитель вправе размещать разработанное приложение, его элементы интерфейса, скриншоты и описание в своём портфолио, кейсах и рекламных материалах **без раскрытия конфиденциальных данных Заказчика.**

2.5.8. Гарантийный период на исправление технических ошибок (багов), обнаруженных после передачи приложения, составляет **14 (четырнадцать) календарных дней**, если иное не оговорено отдельно.

После завершения гарантийного срока все доработки и обновления выполняются **на основании отдельного договора или по тарифу технической поддержки.**

2.5.9. Исполнитель не несёт ответственности за:

- сбои в работе приложений, вызванные сторонними изменениями на серверах, обновлениями SDK, API или политик App Store / Google Play;
- самостоятельные изменения Заказчика в коде или настройках приложения;
- ошибки, возникшие после вмешательства третьих лиц.

2.5.10. Если Заказчик самостоятельно публикует приложение в своём аккаунте, он несёт ответственность за соответствие всех материалов (описаний, скриншотов, категорий и т.д.) правилам площадок App Store и Google Play.

2.5.11. Исполнитель может оказывать услуги по **технической поддержке и обновлению** приложений на основании отдельного договора (включая обновление интерфейсов, контента, адаптацию под новые версии ОС и устройств).

2.6. Консультационные услуги

2.6.1. Исполнитель оказывает консультационные, аналитические и обучающие услуги в сфере digital-маркетинга, автоматизации и развития бизнеса, включая, но не ограничиваясь следующими направлениями:

Основные услуги

- проведение **консультаций** по вопросам digital-стратегий, маркетинга, рекламы, автоматизации бизнес-процессов, интеграций CRM и повышения эффективности продаж;
- **анализ и аудит** сайтов, рекламных кампаний, CRM-систем, воронок продаж, UX/UI-дизайна и клиентского пути;
- разработка рекомендаций и планов по улучшению показателей рекламы, SEO, SMM и автоматизации;
- **обучение сотрудников Заказчика** работе с инструментами (Bitrix24, AmoCRM, Google Ads, Meta Ads, Wazzup, WhatsApp Business API, Telegram-боты, аналитика и др.);
- проведение **онлайн и офлайн мастер-классов, вебинаров, стратегических сессий и тренингов**;
- разработка обучающих программ, инструкций и методических материалов;
- подготовка коммерческих стратегий и презентаций по digital-развитию бизнеса Заказчика.

Дополнительные услуги

- индивидуальное менторство и коучинг руководителей и специалистов;

- проведение внутренних обучающих программ и аттестаций персонала;
 - разработка и документирование бизнес-процессов (воронки, этапы продаж, регламенты);
 - аудит эффективности рекламных подрядчиков или сотрудников Заказчика;
 - анализ digital-конкурентов и позиционирования компании на рынке;
 - сопровождение внедрения рекомендаций, предложенных по итогам консультаций.
-

Условия оказания и ограничения

2.6.2. Консультации могут проводиться в очной или дистанционной форме (в том числе через Zoom, Google Meet, Telegram, WhatsApp, Bitrix24 или другие онлайн-платформы).

2.6.3. Моментом оказания услуги считается **факт проведения консультации**, независимо от того, воспользовался ли Заказчик полученной информацией.

2.6.4. Все рекомендации и выводы Исполнителя носят **информационно-аналитический и рекомендательный характер**. Исполнитель не несёт ответственности за конечные результаты, принятые решения и действия Заказчика на основании полученной информации.

2.6.5. Исполнитель не гарантирует получение конкретных коммерческих, финансовых или маркетинговых результатов в связи с внедрением рекомендаций, поскольку их эффективность зависит от множества факторов (рынок, стратегия, внутренние ресурсы, конкуренция и т.д.).

2.6.6. **Возврат денежных средств за проведённые консультации невозможен**, даже если Заказчик:

- не согласен с мнением специалиста или не разделяет выводов;
- не применил полученные рекомендации;
- посчитал, что консультация не принесла желаемого эффекта;
- пропустил согласованное время проведения консультации.

2.6.7. Если Заказчик не выходит на связь или не появляется на консультацию в согласованное время без предварительного уведомления за 24 часа — услуга считается оказанной в полном объёме.

2.6.8. Исполнитель вправе вести запись онлайн-консультаций (по внутренним регламентам качества) без последующего публичного распространения.

2.6.9. Все материалы, созданные Исполнителем в рамках консультаций (презентации, таблицы, схемы, методики, шаблоны) являются **интеллектуальной собственностью Исполнителя**.

Передача таких материалов Заказчику допускается исключительно для внутреннего использования и не подразумевает передачу исключительных прав.

2.6.10. Исполнитель вправе использовать факт проведения консультаций, вебинаров и обучающих мероприятий в портфолио, кейсах и маркетинговых материалах без раскрытия конфиденциальных данных Заказчика.

3. Порядок оплаты

3.1. Оплата услуг производится в **тенге (KZT)** путём перевода на расчётный счёт Исполнителя, а также через платёжные системы **Kaspi, Halyk**, либо иные способы, указанные в счёте или коммерческом предложении.

3.2. Все услуги оказываются на условиях **100% предоплаты**, если иное не предусмотрено дополнительным соглашением.

Моментом оплаты считается дата поступления денежных средств на счёт Исполнителя.

3.3. Оплата (в том числе частичная) является **акцептом настоящей Оферты**, подтверждением согласия Заказчика со всеми её условиями и основанием для начала оказания услуг.

3.4. В случае частичной оплаты (авансового платежа) — такой платёж считается **закрытым актом оказания услуг и не подлежит возврату**, даже если Заказчик отказывается от продолжения работ.

3.5. Если по какой-либо услуге прошло **7 (семь) рабочих дней** с момента оплаты, и Заказчик **не инициировал письменное требование о возврате средств**, услуга считается оказанной в полном объёме, а акт выполненных работ — **закрытым в одностороннем порядке**.

3.6. В случае начала оказания услуг (выполнения работ, передачи файлов, запусков рекламы, активации лицензий и т.д.) возврат денежных средств **невозможен**, независимо от объёма фактически выполненных действий.

3.7. Исполнитель вправе **приостановить или прекратить оказание услуг**, если:

- Заказчик нарушил сроки или порядок оплаты;
- предоставленные данные, контент или доступы оказались неполными, некорректными или заблокированы;

- Заказчик не реагирует на запросы Исполнителя более **5 (пяти) рабочих дней**.

3.8. В случае приостановки оказания услуг по указанным причинам Исполнитель сохраняет право удерживать всю полученную оплату в качестве компенсации понесённых затрат и зарезервированного времени специалистов.

3.9. Все банковские комиссии, налоги и сборы, связанные с оплатой услуг, оплачиваются Заказчиком самостоятельно.

3.10. Оплата услуг сторонних сервисов (включая, но не ограничиваясь **Bitrix24, Wazzup, WhatsApp Business API, Google Ads, Meta Ads, TikTok Ads, App Store, Google Play**) осуществляется отдельно и **не включается в стоимость услуг Исполнителя**, если иное не предусмотрено коммерческим предложением.

3.11. Возврат средств за услуги сторонних сервисов невозможен, поскольку данные расходы являются прямыми затратами на лицензии и тарифы внешних поставщиков.

3.12. В случае расторжения договора (в том числе по инициативе Заказчика) Исполнитель **не обязан возвращать** оплату за уже выполненные этапы, активированные лицензии, купленные домены, размещённую рекламу или разработанные материалы.

3.13. Исполнитель оставляет за собой право **изменять цены** на услуги в одностороннем порядке, публикуя обновлённый прайс-лист на сайте www.iprod.kz или в переписке с клиентом, также возможно устно уведомить заказчика, при условии что есть запись звонка.

Изменения цен не распространяются на уже оплаченные Заказчиком услуги.

3.14. Все взаиморасчёты между сторонами ведутся в безналичной форме, исходя из данных бухгалтерского учёта Исполнителя.

Доказательством оплаты являются банковские выписки, чеки или иные подтверждения платёжных систем.

3.15. При необходимости Заказчику может быть предоставлен акт выполненных работ и/или электронная счёт-фактура в соответствии с законодательством Республики Казахстан.

4. Обязанности сторон

4.1. Обязанности Исполнителя

4.1.1. Исполнитель обязуется:

- оказывать услуги в соответствии с условиями настоящей Оферты, действующим законодательством и профессиональными стандартами;

- выполнять работы качественно и в установленные сроки, при условии своевременного выполнения Заказчиком своих обязательств;
- информировать Заказчика о ходе выполнения работ, при необходимости предоставлять промежуточные результаты или отчёты;
- соблюдать конфиденциальность данных, полученных от Заказчика, и использовать их исключительно в рамках исполнения договора;
- обеспечивать сохранность переданных материалов и данных, если иное не обусловлено внешними факторами (вирусы, сбои, ограничения сторонних сервисов и т.д.);
- по завершении оказания услуг передать Заказчику результаты работ (сайт, настройки, файлы, отчёты, доступы и т.п.) в порядке, предусмотренном настоящей Офертой.

4.1.2. Исполнитель вправе:

- самостоятельно определять методы, порядок и средства выполнения работ, если иное не оговорено письменно;
- приостанавливать выполнение работ в случае нарушения Заказчиком сроков оплаты, предоставления материалов или доступов;
- использовать наёмных специалистов, подрядчиков или партнёров без согласования с Заказчиком, если это не влияет на качество и сроки выполнения;
- вносить несущественные изменения в технические решения без предварительного уведомления, если это улучшает функциональность или стабильность проекта;
- отказать в выполнении задания, противоречащего законодательству, этическим нормам, политике рекламных платформ или условиям лицензий сторонних сервисов.

4.2. Обязанности Заказчика

4.2.1. Заказчик обязуется:

- своевременно предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию, материалы, контент, доступы, технические задания, логины и пароли,

необходимые для выполнения работ;

- назначить ответственное лицо для коммуникации и согласования всех вопросов;
- обеспечивать оперативную обратную связь (в течение **1–3 рабочих дней**) по запросам Исполнителя;
- не вмешиваться в процесс оказания услуг без предварительного согласования;
- не изменять самостоятельно настройки, доступы или конфигурации систем, созданные Исполнителем;
- оплачивать услуги в полном объёме и в установленные сроки;
- самостоятельно обеспечивать работоспособность сторонних сервисов, на которых строится проект (CRM, хостинг, домен, рекламные кабинеты, лицензии и т.д.);
- предоставлять достоверные данные и материалы, не нарушающие авторские права и законодательство Республики Казахстан.

4.2.2. Заказчик несёт полную ответственность за:

- достоверность и актуальность предоставленной информации;
- законность размещаемых материалов (тексты, изображения, фото, видео, логотипы, бренды и т.д.);
- действия третьих лиц, получивших доступ к данным Заказчика по его инициативе;
- соблюдение сроков предоставления материалов и утверждений.

4.2.3. В случае задержки предоставления информации, утверждения макетов, контента, технических заданий или других материалов, **срок выполнения работ автоматически продлевается на соответствующий период** без штрафных санкций в адрес Исполнителя.

4.2.4. Если задержка превышает **10 (десять) календарных дней**, Исполнитель вправе:

- приостановить оказание услуг до устранения причины задержки;
- потребовать доплаты за повторное планирование и организацию процесса;

- признать услугу оказанной, если работы были выполнены частично и Заказчик не предоставил возможности их завершить.

4.2.5. Заказчик обязуется не использовать результаты работ Исполнителя до момента полной оплаты, если иное не согласовано письменно.

В противном случае Исполнитель вправе потребовать оплату в полном объеме и компенсацию убытков.

4.2.6. Заказчик несёт ответственность за последствия самостоятельного изменения кода, дизайна, структуры, интеграций или рекламных настроек, выполненных без участия Исполнителя.

4.3. Совместные положения

4.3.1. Стороны обязуются соблюдать деловую этику, взаимоуважение и конструктивное взаимодействие в процессе оказания услуг.

4.3.2. Вся переписка, согласования и утверждения, осуществляемые через **электронную почту, мессенджеры (WhatsApp, Telegram, Bitrix24, CRM)**, имеют юридическую силу и приравниваются к письменной форме коммуникации.

4.3.3. Если Заказчик не предоставляет обратную связь или утверждение по готовым материалам в течение **5 (пяти) рабочих дней**, работа считается принятой и утверждённой без замечаний.

5. Ответственность сторон

5.1. Общие положения

5.1.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящей Оферте в соответствии с законодательством Республики Казахстан и условиями настоящего договора.

5.1.2. Исполнитель и Заказчик признают, что сотрудничество осуществляется в сфере оказания **интеллектуальных и digital-услуг**, результаты которых зависят от множества внешних факторов (алгоритмы рекламных систем, политика площадок, поведение пользователей, сезонность и т.д.).

5.1.3. Исполнитель обязуется выполнять услуги добросовестно и профессионально, однако **не несёт ответственности за конечные финансовые или коммерческие результаты**, в том числе за отсутствие роста продаж, заявок, трафика, рейтингов или прибыли.

5.2. Ответственность Исполнителя

5.2.1. Исполнитель не несёт ответственности за:

- **косвенные, непредвиденные или последующие убытки**, включая упущенную прибыль, потерю репутации, клиентов, данных или деловых возможностей;
- ошибки, задержки, блокировки или ограничения, вызванные **работой сторонних сервисов и платформ** (Bitrix24, Google Ads, Meta Ads, TikTok, App Store, Google Play, 1C, Wazzup, WhatsApp Business API и др.);
- отказ, блокировку или удаление аккаунтов Заказчика со стороны указанных сервисов;
- сбои связи, хостинга, интернета, энергоснабжения, программных обновлений или политик безопасности третьих сторон;
- несвоевременное предоставление Заказчиком материалов, данных или обратной связи;
- невозможность достижения ожидаемого результата, если Заказчик нарушил рекомендации Исполнителя;
- действия третьих лиц, в том числе подрядчиков, привлечённых Заказчиком без уведомления Исполнителя;
- сбои или ошибки, вызванные вмешательством Заказчика в настройки, код, рекламные кампании или интеграции.

5.2.2. Исполнитель не несёт ответственности за правовые последствия использования Заказчиком созданных материалов (сайта, рекламы, дизайна, контента, приложения и др.), включая нарушение авторских прав, если Заказчик предоставил исходные данные, нарушающие права третьих лиц.

5.2.3. В случае выявления ошибок или дефектов, вызванных исключительно действиями Исполнителя, он обязуется устранить их **в разумный срок**, без дополнительной оплаты, если они выявлены в пределах гарантийного периода, установленного для соответствующего типа услуг.

5.2.4. Исполнитель имеет право приостановить оказание услуг без ответственности за нарушение сроков, если Заказчик не исполняет свои обязательства (не предоставляет данные, не производит оплату, нарушает правила взаимодействия).

5.2.5. Максимальный размер ответственности Исполнителя по любым претензиям, связанным с исполнением настоящей Оферты, **ограничивается суммой фактически оплаченных Заказчиком услуг**, по которым возник спор.

5.2.6. Исполнитель не компенсирует расходы, понесённые Заказчиком сверх оплаченной суммы, и не возмещает убытки, вызванные изменениями алгоритмов, тарифов или политик внешних сервисов.

5.2.7. Исполнитель не несёт ответственности за последствия самостоятельных действий Заказчика, включая внесение изменений в настройки, код, дизайн, тексты, интеграции или рекламные кампании.

5.3. Ответственность Заказчика

5.3.1. Заказчик несёт полную ответственность за:

- достоверность предоставленной информации, контента, технических данных и документов;
- законность используемых изображений, логотипов, текстов, видео, товарных знаков и иных материалов, переданных Исполнителю;
- оплату всех услуг в сроки и размере, определённые настоящей Офертой;
- корректное использование предоставленных Исполнителем инструментов, систем и результатов работ;
- соблюдение правил и политик рекламных, CRM и других платформ, с которыми ведётся работа.

5.3.2. В случае предъявления к Исполнителю претензий, исков или штрафов со стороны третьих лиц, вызванных действиями или материалами Заказчика, **всю ответственность и расходы несёт Заказчик**.

5.3.3. Заказчик обязуется возместить Исполнителю все убытки и издержки (включая судебные), понесённые вследствие нарушения Заказчиком законодательства, авторских прав или правил использования сторонних платформ.

5.3.4. Заказчик несёт ответственность за сохранность и конфиденциальность переданных ему паролей, логинов, токенов и иных доступов, а также за действия лиц, получивших эти данные по его инициативе.

5.4. Форс-мажор

5.4.1. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное неисполнение обязательств, вызванное обстоятельствами непреодолимой силы (форс-мажор), включая:

- природные катастрофы, военные действия, акты терроризма;
- массовые сбои в работе интернет-сетей, блокировки сервисов, DDoS-атаки;
- решения государственных органов, изменение законодательства, санкции или ограничения деятельности платформ (Google, Meta, Apple, Microsoft и др.);
- эпидемии, локдауны, перебои связи и электроэнергии.

5.4.2. Сторона, подвергшаяся форс-мажорным обстоятельствам, обязана уведомить другую сторону в течение **5 (пяти) рабочих дней**.

Невозможность исполнения обязательств в указанный период **не считается нарушением договора**.

6. Порядок рассмотрения споров

6.1. Все споры, разногласия и претензии, возникающие в процессе исполнения, изменения или расторжения настоящей Оферты, Стороны обязуются решать **путём переговоров** и мирного урегулирования.

6.2. Претензия подаётся в письменной форме по электронной почте **info@iprod.kz**. Срок рассмотрения претензии Исполнителем составляет **до 10 (десяти) рабочих дней** с момента её получения.

6.3. В случае невозможности урегулирования спора в досудебном порядке, спор подлежит рассмотрению в **суде города Шымкент, Республика Казахстан**, в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

6.4. К отношениям Сторон применяется исключительно **материальное право Республики Казахстан**, независимо от гражданства или места регистрации Заказчика.

6.5. Переписка, сообщения и документы, переданные через **электронную почту, мессенджеры (WhatsApp, Telegram, Bitrix24, CRM)**, а также согласования через электронные формы на сайте www.iprod.kz, имеют юридическую силу и приравниваются к письменной форме взаимодействия.

6.6. Отсутствие возражений Заказчика по результатам оказанных услуг в течение **5 (пяти) рабочих дней** с момента их передачи Исполнителем считается **подтверждением полного и надлежащего исполнения** обязательств Исполнителем.

7. Прочие условия

7.1. Настоящая Оферта вступает в силу с момента её публикации на сайте www.iprod.kz и действует бессрочно, до её отзыва или замены новой редакцией.

7.2. Исполнитель вправе **в одностороннем порядке вносить изменения и дополнения** в текст настоящей Оферты без предварительного уведомления Заказчика.

Обновлённая редакция Оферты вступает в силу с момента публикации на сайте и применяется ко всем новым Заказчикам.

7.3. Для ранее заключённых отношений (по ранее оплаченной услуге) применяются условия Оферты, действовавшие на момент оплаты.

7.4. Все документы, счета, акты, переписка и иные сведения, переданные между Сторонами в электронном виде, признаются юридически значимыми и не требуют дублирования на бумаге.

7.5. Исполнитель вправе использовать наименование и логотип Заказчика в своём портфолио, кейсах и презентациях в качестве примера выполненной работы, **без раскрытия конфиденциальной информации**, если Заказчик не выразил письменного возражения.

7.6. Все права на материалы, тексты, изображения, макеты, прототипы и программный код, созданные Исполнителем, принадлежат Исполнителю до момента **полной оплаты**.

Передача прав осуществляется в объёме, предусмотренном соответствующим разделом настоящей Оферты.

7.7. Исполнитель не несёт ответственности за невозможность оказания услуг по причинам, не зависящим от него (в том числе из-за технических сбоев на стороне платформ, ограничений доступа, политик безопасности и др.).

7.8. Все уведомления и сообщения между Сторонами направляются по адресам электронной почты и мессенджерам, указанным при обращении.

Сообщения, отправленные с зарегистрированного адреса Заказчика, считаются исходящими от него.

7.9. В случае признания какого-либо положения настоящей Оферты недействительным или неисполнимым, остальные положения сохраняют юридическую силу.

7.10. Настоящая Оферта заменяет собой все предыдущие договоренности, переписку и устные соглашения между Сторонами, касающиеся предмета оказания услуг.

7.11. Исполнитель оставляет за собой право передавать выполнение отдельных этапов услуг на субподряд третьим лицам без согласования с Заказчиком, при сохранении ответственности за конечный результат.

7.12. Любое использование Заказчиком сайта **iprod.kz**, обращение к Исполнителю через формы обратной связи, мессенджеры, электронную почту или телефон является **акцептом настоящей Оферты** и согласием с её условиями.

8. Реквизиты Исполнителя

ТОО «IPROD» (ИПРОД)

БИН: **250240018357**

ИИН: **900314050716**

Юридический адрес: Республика Казахстан, г. Шымкент, ул. Толеби 12В-12

Телефон: +7 (700) 088 54 24, +7 (700) 367 03 78

Email: **info@iproduct.kz**

Сайт: www.iprod.kz